

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A CIRCOLI RICREATIVI E/O EDUCATIVI, ASSOCIAZIONI E COMITATI A RISTORO DEI COSTI DOCUMENTATI SOSTENUTI IN SEGUITO ALLA MANCATA APERTURA DEGLI SPAZI IN GESTIONE NEL PERIODO INTERCORRENTE DAL FEBBRAIO 2020 AL FEBBRAIO 2021

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – AA.GG.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.77 del 29/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 29/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il DUP per il triennio 2021-2023 ai sensi dell'art. 170 del T.U.E.L.;

Vista la delibera della Giunta n.106 del 29/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate ai responsabili di Area le risorse iscritte a Bilancio ed i successivi atti.

Preso atto degli indirizzi contenuti nella deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 12/03/2021 avente per oggetto: "FONDO PER I COMUNI PARTICOLARMENTE DANNEGGIATI DALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 DI CUI ALL'ART.112 D.L. 34/2020 - ULTERIORI LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALLA GESTIONE".

Vista la determinazione della sottoscritta responsabile n. 77 del 22/03/2021 che ha approvato il presente avviso pubblico.

RENDE NOTO CHE

Saranno erogati a circoli ricreativi e/o educativi, Associazioni e Comitati contributi straordinari a fondo perduto a ristoro dei costi documentati sostenuti in seguito alla mancata apertura degli spazi in gestione nel periodo intercorrente dal febbraio 2020 al febbraio 2021, nelle forme e secondo le modalità indicate nel presente avviso pubblico.

A) FINALITA'

- 1) l'Amministrazione Comunale intende sostenere circoli ricreativi e/o educativi, Associazioni e Comitati operanti sul territorio comunale - sia pubblici che privati ma senza fine di lucro - attraverso l'erogazione di contributi economici a ristoro dei costi documentati di gestione degli spazi nella loro disponibilità, sostenuti senza potervi esercitare le relative attività previste, a causa delle disposizioni emanate per contenere il contagio da Covid-19 che ne hanno disposto la chiusura.
- 2) Il periodo di riferimento per la determinazione dei costi sostenuti è quello intercorrente dal febbraio 2020 al febbraio 2021

B) TIPOLOGIA DI SPESE DOCUMENTATE AMMISSIBILI

i soggetti interessati potranno produrre spese sostenute e quietanzate relative a:

- Utenze (luce, gas, acqua, telefono, tributi ecc...);
- Prodotti per la sanificazione;

- Generi alimentari acquistati per la somministrazione negli spazi in gestione e rimasti invenduti;
- Spese assicurative;
- Abbonamenti tv relativi agli spazi in gestione;

C) TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, compilate sul fac – simile predisposto possibilmente su carta intestata e sottoscritte dal legale rappresentante, devono essere indirizzate all'Area Amministrativa del Comune di Montescudo – Monte Colombo, Sede Municipale, Piazza Municipio, 1 Montescudo – Monte Colombo– e per conoscenza al Sindaco.

Le domande dovranno essere inviate via mail all'indirizzo comune.montescudo-montecolombo@legalmail.it oppure consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo presso il Municipio di Montescudo, in Piazza Municipio 1, piano primo (aperto dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 12.30, preferibilmente su appuntamento).

Il termine di presentazione della domanda è fissato dal 22 marzo al 10 aprile 2021.

D) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda , redatta sul fac – simile predisposto, dovrà essere allegata copia di tutte le fatture quietanzate relative alle spese indicate al punto B) del presente avviso pubblico . In caso di indisponibilità delle stesse sarà ammessa attestazione di pagamento a mezzo bonifico purché contenente il dettaglio della fornitura quietanzata e del periodo di riferimento,

E) MODALITA' VALUTAZIONE DOMANDE E DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO

Le domande di contributo saranno valutate per la regolarità e la completezza dai competenti Uffici dell'Area Amministrativa – AA.GG.. È fatta salva la facoltà dei suddetti uffici di chiedere, nella fase istruttoria, ogni altra informazione o documento ritenuto utile alla valutazione.

I contributi saranno assegnati a ristoro dei costi documentati effettivamente sostenuti e comunque nel limite massimo pro capite di € 1.000,00.

F) EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Gli uffici dell'Area Amministrativa – AA.GG. procederanno alla liquidazione dei contributi economici compatibilmente con la situazione di bilancio e di cassa del Comune, entro il limite massimo di 30 giorni dal termine ultimo indicato per la ricezione delle domande.

G) PUBBLICAZIONE ELENCO DEI BENEFICIARI

Ai sensi del D. Lgs. 33/2013 l'Amministrazione Comunale pubblicherà sul sito web l'elenco dei beneficiari dei contributi di cui al presente avviso.

H) CONTROLLI

Le dichiarazioni presentate in fase di richiesta di contributo saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art.71 del DPR 445/2000.

La non veridicità delle dichiarazioni comporta – ai sensi dell'art.45 del medesimo DPR- la decadenza del beneficio e ha come conseguenza l'attivazione delle procedure di recupero delle somme anticipate in acconto o liquidate, salvo quanto previsto dal comma 3 dell'art.71.

Qualora vengano accertate dichiarazioni false si procederà ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e della vigente normativa penale in materia.

I) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - CONTATTI

La responsabile del presente procedimento è la sig.ra Anna Salvatori, responsabile dell'Area Amministrativa – AA.GG. del Comune di Montescudo – Monte Colombo. Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattarla all'indirizzo email: salvatori@comune-montescudo-montecolombo.rn.it.

L) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 2016/679, La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali, ivi compresa l'archiviazione e conservazione, viene eseguito dall'Ente per finalità istituzionali e di interesse pubblico e in conformità agli obblighi di legge e di regolamento, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto degli obblighi prescritti dal Regolamento. Per le medesime finalità i dati potranno formare oggetto di comunicazione. Informazioni dettagliate, compresi i diritti dell'interessato nonché i dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati, sono reperibili nell'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune-montescudo-montecolombo.rn.it .

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – AA.GG.

F.TO Anna Salvatori